

	ÖMER SEYFETTİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ ULUSLARARASI TİCARET VE LOJİSTİK BÖLÜMÜ AKADEMİK TEŞVİK VE PERFORMANS İZLEME KOMİSYONU GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	UTL-GT-009
		İlk yayın tarihi	25.02.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/1

Görev
Akademik Teşvik başvuruları hakkında bölüme bilgilendirmek ve danışmanlık yapmak, değerlendirme faaliyetlerini yürütmek.
Üstü
Bölüm Başkanı
Vekili
Komisyon Başkanı, Komisyon Üyeleri
Nitelikler
Görevin gerektirdiği ilgili yönetmelik/yönerge hakkında bilgi sahibi olmak,
İlgili Mevzuat
Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği
Görev ve Sorumluluklar
- Akademik Teşvik Ödeneği başvuru süreci ile ilgili Üniversitemiz resmî web sayfasında yayımlanan akademik teşvik ödeneği süreç takvimi ve “Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği” doğrultusunda Bölüm öğretim elemanlarına danışmanlık yapmak, - Bölüm öğretim elemanlarının akademik teşvik başvuru dosyalarını değerlendirmek, - Bölüm öğretim elemanlarının akademik performanslarını gösteren ölçütleri (yayın, proje, tez, vb.) takip etmek ve değerlendirmek, - Akademik teşvik ve performans izlem sonuçlarını Bölüm Başkanlığına sunmak, - Bölümün diğer komisyonları ile işbirliği içinde çalışmak ve ilgili ihtiyaçlara yönelik uygun çözüm yöntemlerinin oluşturulmasını sağlamak, - Yılda en az iki kez ve gerektiğinde toplantı yapmak, kararlar almak ve uygulanmasını takip etmek, - Komisyonunda alınan kararları Bölüm Başkanlığı makamına bildirmek, - Komisyonun talebi üzerine Bölüm Başkanlığı gerektiğinde yeni üyeler görevlendirebilir.
KYS Kapsamında Görev ve Sorumluluklar
- Üniversitenin Misyonunu, Vizyonunu, Kalite Politikasını benimsemek, bu doğrultuda hareket etmek ve biriminde bu doğrultuda hareket edilmesini sağlamak, - Birim kalite hedeflerini belirlemek ve ulaşılması için üzerine düşen çalışmaları yapmak, KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak. - Faaliyetlerini yürütürken BANÜ KYS dokümanlarına uygun hareket edilmesini ve kayıtlara yönelik ilgili koordinasyonu sağlamak, - KYS kapsamında biriminde yapılacak düzeltici ve önleyici faaliyetlerin yerine getirilmesine katkı sağlamak, - Yaptığı işle ilgili iyileştirme önerilerini Kalite Koordinatörlüğü ile paylaşmak, - KYS çalışmaları kapsamında yapılan faaliyetlere birimi adına katkı sağlamak.
Yetkiler
Gerekli mevzuat doğrultusunda inceleme, değerlendirme ve onaylama yetkisi.

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Müsemma ÇÖKERDENOĞLU	Doç. Dr. Ahmed Yusuf SARIHAN	Prof. Dr. Harun YILDIZ

KK-FR-001/14.02.2024/00/-