

	ÖMER SEYFETTİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ UYGULAMALI EĞİTİMLER KOMİSYONU İŞ AKIŞI	Doküman No	UBF-İA-005
		İlk yayın tarihi	03.03.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/3

İŞ AKIŞI	SORUMLU	İLGİLİ DOKÜMAN
Staj için uygun iş yerinin bulunması ↓ Staj için bulunan iş yerinin uygunluğu için akademik danışmandan onay alınması ↓ 3 nüsha zorunlu staj formunun bilgisayar ortamında doldurulması ve staj yapılacak firmaya onaylatılması ↓ Öğrenci, staj giriş işlemlerinin tamamlanabilmesi için onaylı EK-1 formlarını, nüfus cüzdanı fotokopisini, müstahaklık belgesini ve 3 adet vesikalık fotoğrafı danışmanına teslim edilmesi ↓ Staj sürecinde yapılan çalışmaların her iş günü için bir sayfa olmak üzere staj defterine yazması ve her sayfayı imzalı ve kaşeli olmak üzere staj yetkilisine onaylatması ↓	Öğrenci Akademik Danışman Öğrenci Öğrenci Öğrenci	EK – 1 Zorunlu Staj Formu Staj için Gerekli Evraklar (Ek-1 formları, nüfus cüzdan fotokopisi ve 3 adet vesikalık fotoğraf) Ek - 4 Staj Defteri Kapak Sayfası Ek - 5 Staj Raporu

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Cemal YÜKSEL	Prof. Dr. Harun YILDIZ Doç. Dr. Ahmed Yusuf SARIHAN	Prof. Dr. Tarhan OKAN

	ÖMER SEYFETTİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ UYGULAMALI EĞİTİMLER KOMİSYONU İŞ AKIŞI	Doküman No	UBF-İA-005
		İlk yayın tarihi	03.03.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	2/3

Staj bitiminde staj defteri doldurulmuş olarak iş yeri devam çizelgesi ve gizli sicil fişinin staj yetkilisine onaylatılması	Öğrenci	Ek - 2 Gizli Sicil Fişi Ek - 3 İşyeri Devam Çizelgesi
Staj bitiminde onaylanan belgelerin kapalı zarf içerisinde belgeleri doküman haline getirme ve bildirilen tarihler içerisinde akademik danışmanına teslim edilmesi	Öğrenci	Ek - 2 Gizli Sicil Fişi Ek - 3 İşyeri Devam Çizelgesi Ek - 4 Staj Defteri Kapak Sayfası Ek - 5 Staj Raporu Ek - 7 Staj Ücretlerine İşsizlik Fonu Katkısı Öğrenci ve İşveren Bilgi Formu (opsiyonel)
Teslim edilen öğrenci belgeleri kontrol edilmesi	Akademik Danışman	Staj Evrakları
Belgeleri eksik olan öğrencinin stajı kabul edilemez. Belgeler eksiksizse Uygulamalı Eğitimler Komisyonu'na değerlendirilmek üzere iletilmesi	Akademik Danışman	Staj Evrakları
Staj evraklarının ilgili komisyon tarafından değerlendirilmesi ve staj mülakatının gerçekleştirilmesi	Uygulamalı Eğitimler Komisyonu	Staj Evrakları

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Cemal YÜKSEL	Prof. Dr. Harun YILDIZ Doç. Dr. Ahmed Yusuf SARIHAN	Prof. Dr. Tarhan OKAN

	ÖMER SEYFETTİN UYGULAMALI BİLİMLER FAKÜLTESİ UYGULAMALI EĞİTİMLER KOMİSYONU İŞ AKIŞI	Doküman No	UBF-İA-005
		İlk yayın tarihi	03.03.2025
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	3/3

Öğrencilerin stajı başarı ile tamamlayıp tamamlayamadığına dair belgenin oluşturulması ve ilgili liste öncelikle bölüm başkanlarına, bölüm başkanlarından dekanlığa bildirilmesi ↓ Bölüm Başkanlığından / Dekanlıktan gelen başarılı görülen staj listesinin Yönetim Kurulunda görüşülerek karar verilmesi ↓ Stajı başarılı bulunan öğrenciler ile ilgili kararı alınan öğrenci listesi birim öğrenci işlerine ve ÖİDB bildirilmesi ↓ Stajı başarılı bulunan öğrencilerin öğrenci otomasyon sistemi üzerinden işlemlerinin gerçekleştirilmesi	Uygulamalı Eğitimler Komisyonu	Staj Evrakları
	Dekanlık	Staj Evrakları
	Dekanlık	Staj Evrakları
	Öğrenci İşleri	

Hazırlayan	(Kontrol Eden)	(Onaylayan)
Arş. Gör. Cemal YÜKSEL	Prof. Dr. Harun YILDIZ Doç. Dr. Ahmed Yusuf SARIHAN	Prof. Dr. Tarhan OKAN